

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № И 3.5ЦПИ.2-4 от 27.07.2022

на выполнение работ (услуг) в рамках реализации мероприятия
«Создание и обеспечение деятельности Центра «Мой бизнес» в 2022 году (направление «Инжиниринговый центр»)

№	Наименование	Информация	Перечень требуемых документов
1	Организатор запроса (Фонд)	Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» Адрес: 300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, оф. 408. ИНН/КПП 7106528019/710601001 Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тула БИК 047003608 К/с 301018103000000000608 Р/с 40703810466000000111	
2	Наименование мероприятия	Содействие в разработке программы модернизации, технического перевооружения и (или) развития производства	
3	Состав оказываемых услуг	<p>Разработка проектной документации для модернизации/расширению швейного производства в следующем объеме:</p> <p>Разделы проектной документации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пояснительная записка (ПЗ); 2. Архитектурные решения (АР); 3. Конструктивные решения (КР); 4. Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов (ОДИ); 5. Технологические решения (ТХ) 6. Экономические обоснование расширения швейного производства (ТЭО) <p>В ходе модернизации должны быть разработаны и предусмотрены следующие помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Входная зона: предусмотреть зону гардеробной. Разместить стеллаж с точечными светильниками с размещением выставочных образцов швейных машин, предусмотреть сиденье место для гостей ателы. • Зона управляющего швейным производством: предусмотреть стойку с рабочим местом, персональным компьютером, принтером, а также стеллаж с рекламной продукцией. • Операционный зал: спроектировать комнату для выставки продукции, ведения переговоров с клиентами, произвести меблировку помещения. Предусмотреть стеллаж для журнальной продукции. • Временная примерочная зона: предусмотреть подиум, зеркало, ограждающую перегородку конструкцию. Обеспечить необходимые точки освещения зоны. 	

Подпись

	<ul style="list-style-type: none"> • Примерочная стационарная комната: обеспечить зону примерочной, от остальных помещений данная зона должна быть отделена легкой конструкцией перегородки перегородки, выполненной в соответствии с дизайнерским стилем «лофт» • Персональная рабочая комната: предусмотреть рабочую зону для сотрудника с персональным компьютером, рабочим столом, стулом для рабочих документов, освещением в соответствии с нормами для рабочих зон. Убедитесь наличие санитарного оборудования, в т.ч. раковины, смесителя. Обеспечить подключение к существующим системам водоснабжения и водоотведения, а также учесть оборудование для подогрева воды. • Хозяйственно-столовая зона: предусмотреть зону в непосредственной близости от рабочего места (шейтего производства). В данной зоне должны присутствовать: барная стойка, кофемашинка, микроволновая печь, круер, холодильное оборудование, шкаф для посуды, полки, стеллаж. Предусмотреть точки подключения электричества для требуемого функционирования зоны. • Швейное производство: перечень существующего оборудования: закройный стол, оверлок, прямострочная машинка, утюг, гладильная доска. Предусмотреть для расширения швейного производства дополнительные рабочие зоны и оборудование. Дополнительные зоны: основной производственный цех, закройная зона, гладильная зона, а также места для размещения дополнительного оборудования, в т.ч. промывочный оверлок, пемельная машинка, распошивальная машинка, прямострочные машинки, гладильная система, включая парогенератор и отпариватель. Персонал должен иметь беспрепятственный доступ к рабочему месту, передвижения персонала по зоне швейного производства не должны создавать помехи остальным специалистам. Предусмотреть зону хранения готовых изделий на полках и вешало. Обеспечить необходимые точки подключения эл. оборудования и освещения каждого рабочего места требуемой мощностью. • Учебный зал: предусмотреть необходимое оборудование и произвести мебельровку помещений с учетом одновременного размещения в зале за круглым столом 15 человек для проведения обучающих семинаров и тренингов персонала. В зале должны быть предусмотрены условия для внедрения оборудования: проектор совместно с экраном, телевизор, аудиосистема, рекламные плакаты, стеллажи с продукцией, стол, стулья, вешалка, зона кофе-брейк. Предусмотреть все необходимые точки подключения и произвести расчет требуемого для данных условий освещения. 	
4	Начальная максимальная стоимость работ (услуг)	555 000 рублей.
5	Требования претенденту	<p>Все участники процедуры отбора исполнителя (Претенденты) должны соответствовать следующим требованиям:</p>

	<p>5.1) Зарегистрирован на территории РФ в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя / физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;</p>	<p>5.1) Претендент предоставляет документ, подтверждающий полномочия лица на подписание КП и иных документов на участие в отборе (для юридических лиц: в т.ч. протокол собрания учредителей, приказ о назначении, иной документ; для индивидуальных предпринимателей: первые две страницы паспорта с фотографией и образом подписи)</p>
	<p>5.2) Претендент не находится в стадии ликвидации или реорганизации, в отношении него не введена ни одна из процедур, применяемая в деле о банкротстве, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в отборе партнеров;</p>	<p>5.2) Подтверждается в коммерческом предложении (Приложение №1 к извещению о запросе коммерческих предложений).</p>
	<p>5.3) Не является кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашений о разделе продукции, не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не являются нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;</p>	<p>5.3) Информация проверяется Фондом.</p>
	<p>5.4) Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов</p>	<p>5.4) Информация проверяется Фондом.</p>

	<p>5.5) В отношении Претендента не открыто исполнительное производство и/или погашена задолженность по исполнительному производству, возбуждённому на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда / субподряда;</p>		5.5) Информация проверяется Фондом.
	<p>5.6) Не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестре недобросовестных подрядных организаций, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p>		5.6) Информация проверяется Фондом.
	<p>5.7) не состоят с Покупателем поддержки в одной группе лиц (в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»);</p>		5.7) Подтверждается Претендентом в коммерческом предложении (Приложение №1 к извещению о запросе коммерческих предложений).
	<p>5.8) квалификация Претендента соответствует необходимым требованиям, предусмотренным спецификой оказания Услуги (выполнения работ), указанных в пункте 3 и пункте 5 настоящего Извещения и требованиям Проекта ТЗ (Приложение №2 к извещению о запросе коммерческих предложений).</p>		5.8) Претендент предоставляет копии не менее 3 (трех) договоров и актов выполненных работ (оказанных услуг) к ним, копии аттестатов / лицензий / сертификатов и др.
6	Дата и время подачи коммерческих предложений	С 9:00 «28» июля 2022 года До 18:00 «01» августа 2022 года.	
7	Место для подачи коммерческих предложений в письменном виде	300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, центр «Мой бизнес». г. Ефремов, ул. Свердлова, д.26	
8	Адрес электронной почты для подачи коммерческих предложений в электронном виде	zakurka@mb71.ru	

9	Форма коммерческого предложения	подачи	<p>Коммерческое предложение оформляется на русском языке на бумажном носителе либо в виде отсканированного документа (электронного образа).</p> <p>Все документы, представленные Претендентом на бумажном носителе, должны быть четко напечатаны, заполнены и заверены уполномоченным лицом и скреплены соответствующей печатью (при наличии). Подписки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими коммерческое предложение.</p> <p>Электронные образы документов создаются только с оригиналов документов, сканирование производится в режиме полной цветопередачи. Файлы и данные, которые в них содержатся, должны быть доступны для работы и не защищены от копирования и печати. Электронные образы (скан-копии) бумажных документов создаются в форматах PDF, JPEG (JPG), PNG.</p>	<p>Коммерческое предложение по утвержденной форме (Приложение №1 к извещению о запросе коммерческих предложений).</p>
10	Условия оплаты		<p>Оплату работ (услуг) Заказчик и Фонд производит на условиях заключаемого Договора (Приложение №3 к извещению о запросе коммерческих предложений).</p>	
11	Сроки выполнения работ		Сроки выполнения работ определяются проектом технического задания.	
12	Стоимость работ по договору		Прописывается Претендентом и является критерием отбора Исполнителя.	
13	Срок заключения договора		В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня следующего за днем принятия решения Комиссией.	

Согласовано. Разместить.

Директор ТРФ ЦПП

Квасова С.Б.

